**Registre des incidents de confidentialité**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Date de l’incident** | **Personne(s) concernée(s)** | **Description de l’incident** | **Mesures prises pour limiter les préjudices et éviter qu’un nouvel incident de même nature se reproduise** | **Formulaire envoyé à la Commission d’accès à l’information du Québec (CAI)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |