

Numéro d'identification	Titre	Aperçu
P1004FR	Certificat de gestion financière de la petite entreprise [Canadien]	Ce cours en cinq parties est conçu pour aider les entreprises à augmenter leurs bénéfices en améliorant leurs compétences en matière de gestion financière. Dans ce cours, vous découvrirez pourquoi vous devez faire attention à votre trésorerie. Nous vous donnerons des instructions étape par étape pour préparer une prévision de trésorerie qui vous aidera à maintenir votre entreprise en bonne santé. Vous découvrirez les différents types de financement disponible pour les petites entreprises, ainsi que les avantages et les inconvénients de chacun. Nous discuterons de certaines questions liées aux créances et vous proposerons des solutions. Vous apprendrez comment évaluer vos besoins en matière d'aide extérieure. Enfin, nous vous expliquerons comment évaluer le risque lié aux décisions d'affaires.
P0367FR	Comités mixtes de santé et de sécurité efficaces	Dans ce cours, nous discuterons de la façon de mettre en place des comités mixtes de santé et de sécurité (CMSS), de ce qu'ils font et de la façon d'assurer leur fonctionnement efficace dans votre lieu de travail.
P2644FR	Comment rédiger un plan d'affaires	Dans chaque coin du pays, les petites entreprises créent de nouveaux produits, améliorent les produits et services existants, offrent des emplois, créent des produits à l'exportation, augmentent l'assiette fiscale, et créent la nouvelle richesse. L'entrepreneuriat est en hausse. Pourtant, bien que certaines nouvelles entreprises connaissent le succès, beaucoup d'autres essuient un échec. L'expérience nous révèle que le facteur clé pour le succès d'une petite entreprise est une approche planifiée des activités de l'entreprise. Ce cours vous permettra de comprendre l'importance de la planification, il expliquera les étapes à suivre au cours du processus, et vous donnera les instructions étape par étape pour rédiger votre propre plan d'affaires à l'aide de notre outil de planification.
P5873FR	Communiquer des messages négatifs	Ce cours présente des stratégies diplomatiques et efficaces pour communiquer de mauvaises ou fâcheuses nouvelles à d'autres. Vous apprendrez des stratégies pour présenter les messages négatifs à l'intérieur et à l'extérieur d'une organisation. Vous étudierez également des aptitudes spécifiques à la tâche délicate consistant à annoncer de mauvaises nouvelles. Ceci comprend les considérations juridiques et la reconnaissance des différences culturelles.
P1276FR	Comprendre les états financiers	Ce cours examine les notions élémentaires permettant de lire et de comprendre les états financiers. Il montre comment les différentes activités d'une organisation peuvent avoir, et ont, une incidence sur sa santé financière. Le cours présente des notions de base, des exemples et des informations qui sont essentiels aux preneurs de décisions sans expertise financière.

Numéro d'identification	Titre	Aperçu
P5600FR	Connaissance du monde des affaires pour les enfants	VuKids est une série de modules en ligne destinés à aider les enfants à comprendre comment fonctionnent la finance et le commerce grâce à une méthode visuelle, divertissante et captivante.
P1143FR	Cours abrégé sur la protection des renseignements personnels [Canada]	Les données personnelles sont collectées et stockées en permanence, ce qui fait de la protection de la vie privée une préoccupation majeure. Le fait de pouvoir protéger la vie privée de ses employés, clients, contractants et contrats protège la réputation des organisations. Il est important de reconnaître que les données peuvent être stockées physiquement et numériquement, ce sont toutefois des êtres humains qui supervisent toutes les mesures de protection des données. Il est donc important que les employés qui occupent de tels postes sachent à quelles exigences et normes se conformer et comment. La responsabilité en la matière contribue à préserver la réputation de leur employeur.
P3200FR	Cours de santé et sécurité au travail pour les petites entreprises	Les entreprises prospères de toutes tailles reconnaissent l'impact qu'ont la santé et sécurité au travail sur leur performance. Les accidents et maladies professionnelles agissent directement sur votre profit net. Par ailleurs, pouvoir travailler en sécurité constitue un élément essentiel pour développer une organisation productive à moindres coûts. Dans ce cours, nous étudierons un exemple professionnel de santé et sécurité au travail. Nous soulignerons ensuite les cas de SST que toutes les petites entreprises devraient connaître.
P0435FR	Diligence raisonnable	La diligence raisonnable est mieux connue sous le nom de « clause d'obligation générale » dans l'ensemble des lois provinciales en matière de santé et de sécurité. La diligence raisonnable signifie que les employeurs doivent prendre toutes les précautions raisonnables dans les circonstances pour protéger les travailleurs ainsi que pour prévenir les blessures et les accidents au travail. Ce module donne une idée précise des exigences légales auxquelles les employeurs doivent se conformer ainsi que des répercussions pouvant découler de l'inobservation.
P0261FR	Diversité et inclusion en milieu de travail	Le cours Diversité et inclusion en milieu de travail transmet une base de connaissances que les membres de l'équipe et les gestionnaires peuvent mettre à profit pour examiner les façons dont l'identité affecte la dynamique et la productivité en milieu de travail. À l'aide d'outils fondés sur des connaissances probantes, les participants découvriront la valeur de la mise sur pied d'un milieu de travail inclusif.

Numéro d'identification	Titre	Aperçu
P0361FR	Discipline efficace en milieu de travail	C'est souvent difficile pour les gérants et superviseurs de discipliner les employés efficacement. Le meilleur outil pour le faire est une politique efficace de discipline en milieu de travail qui est appliquée équitablement et systématiquement. Une politique de discipline communique aux employés ce qu'on attend d'eux et quelles sanctions seront imposées pour certaines infractions. En élaborant une politique et en documentant tous les incidents, vous pourrez réduire le mécontentement au travail à son minimum, augmenter la productivité et remonter le moral. Ce cours offre des conseils pratiques pour mettre en place ou améliorer votre politique de discipline.
P0241FR	Éléments fondamentaux de la finance des Affaires	Des états financiers fournissent de l'information valable pour guider la prise de décisions dans le monde des affaires. Il est donc essentiel que ceux qui prennent les décisions aient une bonne compréhension des états financiers et de leurs rôles dans la prise de décisions. Ce module présente les éléments fondamentaux concernant la lecture et la compréhension des états financiers. Il démontre comment certaines activités peuvent avoir et ont un effet sur la santé financière de l'organisation, introduit des concepts, des exemples et connaissances qui sont utilisés pour ceux qui prennent des décisions et ne sont pas orientés vers les finances.
P1003FR	Entrepreneuriat [Canadien]	Dans toutes les parties du monde, les entrepreneurs contribuent à l'économie en mettant sur le marché de nouveaux produits, en générant des emplois, en élargissant l'assiette fiscale et en créant de nouvelles richesses. Dans ce cours, nous verrons pourquoi certaines personnes choisissent l'entrepreneuriat et nous étudierons les compétences et les qualités qui sont la marque des entrepreneurs prospères. Vous utiliserez les ressources pour évaluer vos propres forces et faiblesses en tant qu'entrepreneur et pour élaborer des stratégies qui vous permettront d'acquérir les compétences dont vous avez besoin pour réussir en affaires.
P1419FR	Ergonomie au quotidien	Ce cours explore comment réduire, voire éliminer, les troubles musculosquelettiques liés au travail. Les lésions ergonomiques, collectivement appelées troubles musculosquelettiques liés au travail, se développent au cours de mois ou d'années à la suite d'équipements, d'outils, de processus et d'activités qui ne tiennent pas compte des caractéristiques physiques du travailleur. Les travailleurs des usines et des bureaux sont vulnérables aux lésions ergonomiques. Découvrez comment réduire ou éliminer les troubles musculosquelettiques liés au travail grâce à de bonnes pratiques ergonomiques.

Numéro d'identification	Titre	Aperçu
P3193FR	Essentiel de communication	La peur de parler en public est l'une des plus grandes craintes qu'ont les cadres, notamment. Dans ce cours, vous recevrez des feuilles de travail et des listes de vérification qui vous aideront à planifier et à présenter vos remarques le plus efficacement possible. Vous apprendrez aussi diverses méthodes de gestion de l'anxiété trop souvent causée par les présentations orales. Ce cours vous donne également des outils et des techniques pour vous aider à déterminer les désirs et besoins de votre auditoire, une méthode pour répondre à leurs besoins, ainsi qu'une structure pour organiser et préparer une bonne présentation.
P3218FR	Être conforme	Chaque entreprise au Canada, quel que soit la taille ou le secteur, a des exigences de conformité. Ce cours examinera les considérations relatives à la conformité et vous donnera un bref aperçu de vos obligations dans ces domaines clés : conformité fiscale, normes en matière d'emploi, et confidentialité.
P1071FR	Glisser, trébucher et chuter	Les glissades et les chutes sont deux des plus importantes causes de blessures en milieu de travail. Elles représentent une blessure sur cinq entraînant une perte de temps au travail. Les individus qui travaillent sur des échelles sont sans doute bien au fait des risques qu'ils encourent. Mais ceux et celles qui restent les deux pieds sur terre sont souvent moins conscients des risques. Ce cours vous indiquera certaines lignes directrices pour éviter les accidents reliés aux travailleurs qui trébuchent, glissent ou chutent. Nous ferons un survol des méthodes permettant aux employeurs et aux employés de réduire les risques d'accidents. Nous verrons aussi à quel point un milieu de travail propre et ordonné peut éviter bien des blessures.
P2047FR	L'analyse de rentabilisation en matière de santé et de sécurité	Ce cours en ligne gratuit présente de nombreuses raisons d'élaborer un programme de santé et de sécurité solide. Apprenez comment la santé et la sécurité peuvent améliorer la productivité, la compétitivité, la rétention des employés, la satisfaction de la clientèle, la réputation de l'organisation au sein de la collectivité de même que la réduction des coûts et des risques juridiques. La valeur d'un programme de santé et de sécurité intégré à votre système de gestion y est décrite. Ce cours a été élaboré par le Centre canadien d'hygiène et de sécurité au travail (CCHST).

Numéro d'identification	Titre	Aperçu
P1254FR	L'enquête sur les accidents (CCHST)	Apprenez comment enquêter sur les accidents et les incidents de lieu de travail pour cerner les causes fondamentales et d'empêcher d'événements semblables. Les thèmes clé incluent : les exigences juridiques, la formation d'une équipe, la préparation, comment accomplir une enquête (cueillette des preuves matérielles, l'interview des témoins, l'analyse des faits) et la réalisation de recommandations efficaces. Le cours a été développé par le Centre canadien d'hygiène et de sécurité au travail (CCHST).
P0240FR	L'étiquette du courriel	Le Web et le courriel ont modifié notre façon de communiquer. En affaires, le courriel offre un avantage indéniable. Il accélère les transactions et les discussions entre les parties éloignées l'une de l'autre. Au cours des dernières années, le courriel a remplacé le téléphone et les contacts personnels dans les bureaux pour devenir le moyen de communication de prédilection. L'étiquette du courriel consiste en l'ensemble des règles non écrites qui régissent les communications par courriel. Ces règles facilitent la communication et rendent les courriels plus efficaces. Le présent module vous procure la toute dernière information sur l'étiquette du courriel et vous permet d'acquérir les compétences qui vous permettront de communiquer efficacement par courriel.
P3217FR	La conformité fiscale pour les entreprises canadiennes	Si vous possédez une entreprise au Canada, vous devez vous conformer à toutes les exigences fiscales fédérales et provinciales/territoriales. Ce module vous présentera un aperçu de ce que vous devez considérer. Les renseignements de ce module devraient être considérés comme un conseil fiscal. Nous vous encourageons à consulter un professionnel financier qualifié pour obtenir des conseils concernant votre entreprise.
P5845FR	La correspondance commerciale : Comment la réussir	Ce cours vous enseigne comment organiser, rédiger et corriger des messages. Comme nous l'avons appris, la préparation est critique. Beaucoup de communicateurs professionnels savent comment réunir les documents de recherche, mais ne sont probablement pas au courant du processus de rédaction, de la période avant la planification aux schémas de recherche jusqu'au premier brouillon. Ce cours présente une approche chronométrée de l'organisation, la rédaction et la révision d'un message commercial.
P5858FR	La délégation	La délégation efficace est une stratégie qu'utilisent les leaders pour économiser le temps, mettre en valeur le moral des employés, et former les nouveaux employés en mettant l'autorité entre leurs mains. Dans ce cours, vous étudierez le processus de délégation, apprendrez à surmonter les obstacles à la délégation et à donner une rétroaction efficace. Vous apprendrez aussi à utiliser cet outil puissant au profit de votre organisation.

Numéro d'identification	Titre	Aperçu
P5856FR	La gestion de conflit	Le conflit est une composante inévitable dans une organisation. Les cadres le trouvent en général négatif, mais de récentes études ont montré que le conflit peut avoir des conséquences positives sur une organisation s'il est géré efficacement. Ce cours vous aidera à comprendre la différence entre le conflit fonctionnel et dysfonctionnel. Vous apprendrez également à utiliser le conflit fonctionnel pour augmenter l'innovation, le changement et la créativité dans votre organisation.
P5933FR	La gestion du changement	Les leaders efficaces savent comment développer le changement des entreprises en douceur. C'est le seul moyen de survivre.
P4273FR	La gestion du temps	Ce cours traite des rudiments de la gestion du temps et inclut des outils pour établir les objectifs, tenir des registres, et planifier votre temps. Il inclut des méthodes pour identifier des activités moins rentables et des pertes de temps, ainsi que des suggestions pour s'en débarrasser. Il offre des astuces pour organiser votre documentation et votre environnement pour plus d'efficacité, il a également d'autres suggestions pratiques pour prendre le contrôle de votre temps et votre vie avec des outils et techniques simples qui ont fait leurs preuves.
P3229FR	La Loi antipourriel	Le but de la loi canadienne antipourriel est de promouvoir l'efficacité et la capacité d'adaptation de l'économie canadienne par l'établissement d'une réglementation des pratiques commerciales qui dissuadent l'exercice des activités commerciales par voie électronique. Ce module vous donnera une vue d'ensemble de la Loi canadienne antipourriel et vous montrera comment créer un programme de conformité à la loi antipourriel dans votre organisation.
P5937FR	La motivation des employés	La différence entre une entreprise qui ne fait que survivre et une qui réussit réside dans l'énergie et l'engagement de ses effectifs. Une main-d'œuvre motivée et dévouée est la formule d'un succès à long terme. Ce cours vous offre des conseils pratiques permettant d'identifier les facteurs de motivation de groupe ou d'individus et les facteurs mobilisateurs qui énergisent les employés. Il y a des outils, techniques et méthodes servant à redonner la vigueur au milieu de travail et d'encourager l'initiative chez chacun dans le but de faire avancer tout le monde.
P1069FR	La sécurité au bureau	Chaque année, plus de 1,7 million d'employés à en Amérique du Nord subissent des blessures dans leur milieu de travail les rendant inaptes à travailler. Ce cours vous aidera à réduire le risque de blessures en prenant les mesures de précaution adéquates.

Numéro d'identification	Titre	Aperçu
P0163FR	La sensibilisation à la santé et la sécurité – Les superviseurs	Ce cours explique votre rôle et vos devoirs à titre de superviseur relativement à la santé et à la sécurité au travail, les raisons pour lesquelles il est important de connaître les exigences prévues par la Loi sur la santé et la sécurité au travail de l'Ontario et la réglementation connexe, ainsi que la façon de reconnaître, d'évaluer, de maîtriser et d'analyser les dangers de manière à préserver la sécurité de vos travailleurs. Aux termes de la loi, un superviseur est une personne qui exerce une autorité sur des membres du personnel ou sur le milieu de travail même. Parmi les superviseurs, on compte les gestionnaires, les chefs d'équipe et les coordonnateurs de groupe. Aux termes de la nouvelle réglementation relative à la formation et à la sensibilisation à la santé et la sécurité au travail prescrite par la Loi sur la santé et la sécurité au travail, qui entrera en vigueur le 1er juillet 2014, tous les employeurs de l'Ontario doivent s'assurer que les superviseurs qu'ils ont embauchés terminent un programme de formation élémentaire axé sur la sensibilisation à la santé et à la sécurité au travail. Le présent cours satisfait à cette exigence. Le cours a été développé par le Centre canadien d'hygiène et de sécurité au travail (CCHST).
P3284FR	La sensibilisation à la santé et la sécurité – Ouvriers	Ce cours explique vos droits et vos responsabilités en qualité de travailleur occupant un emploi en Ontario, et ce que la Loi sur la santé et la sécurité au travail de la province exige des travailleurs, des superviseurs et des employeurs. Il est important de comprendre le texte et la signification des prescriptions de la loi afin de bien saisir quels seront vos responsabilités et le rôle que vous devez jouer, et de quelle façon ces connaissances vous aideront à assurer votre sécurité au travail. Vous devez aussi connaître les dangers couramment relevés sur les lieux de travail et ce dont vous devez vous méfier. Le cours a été développé par le Centre canadien d'hygiène et de sécurité au travail (CCHST).

Numéro d'identification	Titre	Aperçu
P0304FR	La violence en milieu de travail : Sensibilisation	<p>Nous voulons tous croire que nous sommes en sécurité lorsque nous nous trouvons au travail, protégés contre toute forme de violence. Ce cours bref présente aux employés, aux superviseurs et aux autres des facteurs pouvant affecter les comportements associés à la violence en milieu de travail. Les sujets suivants sont abordés dans le cours : les types de comportements violents et leurs sources, les groupes à risque, ainsi que la législation portant sur la prévention de la violence. La prévention de maladies et d'accidents professionnels est la responsabilité de chacun au lieu de travail. Cependant, quand une maladie ou un accident a lieu, il est important que l'employeur et le travailleur concerné travaillent au retour à un travail intéressant et productif dès que ce dernier en est capable. Ce cours donne un aperçu pratique des stratégies, des solutions et de la mise en œuvre de programmes liés au retour au travail. Le cours a été développé par le Centre canadien d'hygiène et de sécurité au travail (CCHST).</p>
P1422FR	Le cancer d'origine professionnelle et environnementale : reconnaissance et prévention [CPAC]	<p>Il est difficile de reconnaître les causes des cancers d'origine professionnelle ou environnementale parce que dans la plupart des cas, ils ne peuvent pas être distingués des autres types de cancers. Ce cours s'adresse aux fournisseurs de soins de santé primaires (médecins de famille, médecins spécialistes, infirmiers/infirmières autorisées, infirmiers/infirmières praticiennes) et à toute personne intéressée à prévenir et à reconnaître les cancers d'origine professionnelle ou environnementale. Les participants acquerront une connaissance accrue des causes de cancers d'origine professionnelle ou environnementale, ainsi que les outils, les renseignements et les ressources nécessaires pour reconnaître et suivre les patients qui sont exposés à des cancérogènes dans leur milieu de travail ou leur environnement ou qui ont un cancer d'origine professionnelle ou environnementale. Des études de cas illustrent les principaux points abordés et permettent aux participants d'appliquer les leçons apprises. Ce cours en ligne a été élaboré par des membres du National Committee on Environmental and Occupational Exposures (NCEO) ou Comité national sur les expositions environnementales et professionnelles en collaboration avec le CCHST. Les fonds sont fournis par le Partenariat canadien contre le cancer (PCCC) par le biais du Groupe d'action sur la prévention primaire (GA-PP).</p>
P0492FR	Le cannabis et ses répercussions sur le milieu de travail	<p>Ce cours porte sur la notion de facultés affaiblies en général et plus précisément sur les facultés affaiblies par le cannabis. Il présente les signes et les symptômes de facultés affaiblies, les stratégies d'intervention et de signalement, et les initiatives que peut prendre l'employeur pour encadrer l'employé qui est dans cet état.</p>

Numéro d'identification	Titre	Aperçu
P5964FR	Le feed-back efficace sur le rendement	Ce cours vous permettra de comprendre l'importance de la rétroaction sur le rendement. La rétroaction informelle est fournie de façon continue. Un processus plus formel est l'évaluation de rendement annuelle. Nous vous présenterons les étapes d'une évaluation de rendement et, enfin, nous vous fournirons des stratégies afin de vous assurer que votre rétroaction soit constructive et efficace.
P5868FR	Les 5 étapes dans la résolution des problèmes	Ce cours définira et expliquera les cinq étapes à suivre dans le processus de résolution des problèmes. Ce sont cinq étapes qui vous aideront à résoudre toute dispute en milieu de travail y compris la définition d'une situation, fournir une solution rapide s'il le faut, identifier les causes à la racine, prendre des mesures pour corriger la situation et faire l'évaluation et le suivi.
P1068FR	Les échelles – en toute sécurité	Chaque année, un grand nombre de personnes subissent des blessures en utilisant des échelles de façon inappropriée, au travail et à la maison. Ce cours vous offre une révision des principes de sécurité applicables lors de l'utilisation des échelles en milieu de travail. Découvrez les bonnes pratiques et les exigences législatives concernant les échelles fabriquées en bois, en aluminium et en fibre de verre; les escabeaux, les échelles à tréteaux et les échelles à plate-forme; les échelles droites et à perches; les échelles fixes sur les bâtiments, les réservoirs, etc.
P1008FR	Les entreprises de croissance	Les entreprises en croissance sont des entreprises dont les ventes ont augmenté de 50 % en trois ans ou moins. Ils créent une part disproportionnée de nouveaux emplois et présentent de nombreuses retombées bénéfiques. Au fur et à mesure que ces entreprises passent du stade de démarrage à celui d'entreprises établies, les PDG doivent apporter des changements à chaque étape de la croissance afin d'assurer le succès et souvent la survie. Dans ce cours en trois volets, nous examinerons les caractéristiques des entreprises de croissance, les six étapes qu'elles doivent franchir avant d'atteindre la maturité, et les stratégies utilisées par les PDG pour surmonter ces premiers défis.
P0239FR	Les fondements de la gestion des projets	Le présent cours a été conçu pour présenter la gestion de projet et en définir la terminologie, mais également pour présenter les limites et les responsabilités fondamentales de toute personne participant au processus de gestion de projet. Il s'agit d'un cours d'introduction aux principes de base de la gestion de projet.

Numéro d'identification	Titre	Aperçu
P3196FR	Les normes de l'emploi	Si vous possédez une entreprise au Canada et avez des employés, vous devez connaître et respecter toutes les normes d'emploi en vigueur. Ce cours vous présentera ce que vous devez savoir et où trouver les lois et règlements qui s'appliquent à vous.
P3192FR	Les principes de base de l'étude de marché	Peu importe si vous démarrez une nouvelle entreprise ou si vous cherchez à augmenter les ventes d'une entreprise déjà établie, il est crucial de bien connaître votre marché pour assurer votre réussite. Dans ce cours, nous expliquerons ce qu'est une étude de marché, examinerons son processus et analyserons les facteurs internes et externes qui influencent le succès dans un nouveau marché.
P2827FR	Les systèmes de gestion de la santé et de la sécurité au travail et de l'environnement : sensibilisation (CCHST)	La mise en œuvre d'un système de gestion peut apparaître comme un défi de taille, mais il n'est pas nécessaire qu'il en soit ainsi. Les systèmes de gestion sont des outils destinés à soutenir votre organisation dans l'amélioration continue de sa performance en matière de santé, de sécurité et d'environnement. Ils contiennent des éléments organisationnels qui suivent un cycle perpétuel de planification, de mise en œuvre, de vérification et d'amélioration. Ce module présente les éléments de base des systèmes de gestion de la santé et de la sécurité au travail et de la gestion de l'environnement. Il décrit d'abord les principaux éléments d'un système de gestion et la façon dont une organisation peut en tirer profit. Il expose ensuite les étapes clés du processus de certification d'un système de gestion. Le cours termine avec une simple auto-évaluation pour vous aider à déterminer si vous êtes prêt à entamer ce processus.
P1634FR	Les troubles musculo-squelettiques : sensibilisation (CCHST)	Les troubles musculo-squelettiques (TMS) liés au travail sont fréquents dans de nombreux lieux de travail et ces blessures sont coûteuses. Ce cours vous aidera à comprendre les TMS, la façon dont ils surviennent sur le lieu de travail et la façon de les prévenir. L'accent est mis sur l'importance de l'évaluation ergonomique, de la formation et de l'éducation. Les études de cas, les exemples et les tests éclair viennent enrichir l'apprentissage. Ce cours a été élaboré par le Centre canadien d'hygiène et de sécurité au travail (CCHST).

Numéro d'identification	Titre	Aperçu
P1343FR	Manutention manuelle des matériaux et prévention des blessures au dos	Ce cours explore le fonctionnement du dos et décrit différentes blessures musculosquelettiques et comment les prévenir. La manutention manuelle des matériaux (MMM) comprend toute activité qui consiste à déplacer manuellement des matériaux, à savoir les soulever, les abaisser, les porter, les pousser, les tirer, les pelleter ou toute combinaison de ces actions. Plus de la moitié des blessures au dos survenant dans les lieux de travail sont attribuables à la manutention manuelle des matériaux. Apprenez les causes et les mesures de prévention des blessures liées à la MMM.
P0448FR	Meilleures pratiques pour le retour au travail des employés	Ce cours décrit les protocoles, les politiques et les procédures de sécurité et de santé à suivre et comprendre par l'employé pour maintenir la sécurité du retour au travail durant la pandémie de la COVID-19.
P0497FR	Mieux comprendre la santé mentale	Ce cours présente les maladies mentales couramment diagnostiquées, les causes et les signes de problèmes de santé mentale, les fausses croyances et la stigmatisation, et les stratégies que vous pouvez mettre en place pour préserver et améliorer la santé mentale sur le lieu de travail.
P4658FR	Normes d'accessibilité	La formation donne un aperçu des exigences générales relatives au service à la clientèle, l'information et les communications, l'emploi, le transport et la conception des espaces publics.

Numéro d'identification	Titre	Aperçu
P0523FR	Parlons du racisme	Le 25 mai, à Minneapolis (Minnesota), George Floyd, un homme noir non armé, a été tué par un policier qui lui a écrasé la nuque avec son genou pendant près de neuf minutes. Son meurtre a déclenché une vague de manifestations pour la justice raciale aux quatre coins du pays. Un mouvement d'une telle ampleur ne s'était pas vu depuis des décennies. Cet événement a provoqué une indignation mondiale qui a mis en lumière le racisme contre les Noirs afin que tout le monde puisse le reconnaître et en tenir compte. Les manifestations entourant la mort de George Floyd ont également entraîné une vague de manifestations ici, au Canada, ce qui a renouvelé l'emphase sur le racisme contre les Noirs au sein des forces de l'ordre et d'autres institutions et systèmes canadiens. Comment pouvons-nous tenter de mettre fin au racisme, si bien ancré au Canada? En écoutant, en nous éduquant et en agissant. Ce cours contribue à la conversation sur le racisme systémique qui ronge nos systèmes et nos institutions. Que ce soit avec un membre de votre famille, un ami, un collègue ou même au sein de votre organisation, ouvrez le dialogue sur la présence et la réalité du racisme systémique et sur le besoin de l'éradiquer. Ce cours vous outillera pour aborder des discussions sérieuses sur le racisme contre les Noirs en vous présentant l'information et les gestes à poser pour combattre l'injustice raciale.
P0447FR	Gestion de l'anxiété durant une pandémie	La pandémie de COVID-19 génère de grandes incertitudes et augmente ainsi notre niveau d'anxiété. Ce cours porte sur les causes et les symptômes de l'anxiété et aborde des stratégies permettant de la gérer et de la soulager..
P1833FR	Planification de la relève	L'élaboration de votre plan de succession est un processus qui vous oblige à prendre de nombreuses décisions, dont certaines sont complexes. Plus tôt vous entamerez ce processus, plus il sera couronné de succès. Les trois modules de ce cours vous aideront à examiner votre stratégie de sortie, à déterminer la valeur de votre entreprise et à découvrir comment obtenir le maximum de votre entreprise le moment venu.
P0395FR	Préparation au Coronavirus à l'intention des employeurs et des employés	Ce cours est destiné à titre informatif uniquement. Si vous avez des questions, veuillez contacter votre employeur ou consulter votre autorité sanitaire locale. Si vous êtes malade, il est important que vous suiviez les conseils de votre professionnel de la santé.

Numéro d'identification	Titre	Aperçu
P3122FR	Sensibilisation aux vaccins contre la COVID-19`	Ce cours fournit des informations sur les vaccins, en particulier les vaccins contre la COVID-19. Nous discuterons des différences entre les types de vaccins COVID-19 et soulignerons les avantages de prendre un vaccin COVID-19. Nous répondrons également à certaines questions courantes sur les vaccins contre la COVID-19.
P0428FR	Prévention du harcèlement, de la discrimination et de la violence en milieu de travail [CAN]	Chaque employé a droit à un lieu de travail respectueux exempt de harcèlement, de discrimination illégale, de violence et de représailles. Ce cours est conçu pour informer les employés de leurs obligations légales et des mesures de prévention à prendre.
P0238FR	Principes fondamentaux du marketing	Nous développerons un modèle de définition du marketing. Nous illustrerons que le marketing est simplement un processus, ou un ensemble d'activités dont le but est d'offrir des biens et services aux individus. Nous examinerons la notion de besoins des individus en tant que force motrice derrière le marketing. Nous examinerons également la notion selon laquelle le processus entier exige un échange entre les individus, celui qui met l'accent sur l'achat et la vente des biens et services. Nous apprendrons que le marketing est une fonction clé dans les affaires, que ce soit dans un système d'économie planifiée ou d'économie de marché. Nous pousserons le marketing une étape plus loin pour démontrer ses différents domaines de spécialisation dont : le marketing social, le marketing individuel, le marketing organisationnel, et le marketing de la propriété immobilière. Le module, Principes fondamentaux de marketing, est le premier des quatre modules du programme d'apprentissage en ligne intitulé : Marketing.
P1624FR	Sélectionner les candidats les plus talentueux	Sélectionner les candidats les plus talentueux est une fonction importante du gestionnaire. Dans le présent module d'apprentissage en ligne, vous vous familiariserez avec les quatre étapes d'un processus de sélection et d'entrevue fructueux et vous explorerez les principales techniques qui vous permettront de mener une entrevue efficacement.

Numéro d'identification	Titre	Aperçu
P2366FR	Série les clients d'abord	Votre succès dépendra de vos clients et créer des liens est essentiel. Dans cette série, vous examinerez les enjeux comme la relation avec le client et la confiance, et identifierez ce que les clients veulent en termes de communication. Vous apprendrez certaines techniques pour bâtir un lien de confiance et éliminer les messages négatifs de votre communication – deux aspects qui auront un impact crucial sur les relations que vous entretenez avec vos clients.
P4365FR	SIMDUT	Dans ce cours, nous allons décrire le Système d'information sur les matières dangereuses en milieu de travail – SIMDUT – ainsi que la façon de le mettre efficacement en pratique à votre travail. Le SIMDUT est aligné avec la nouvelle norme mondiale, le Système général harmonisé de classification et d'étiquetage des produits chimiques (ou SGH), donc nous allons également décrire les règles et formats de ce système pour la gestion des produits dangereux. Les systèmes décrits dans ce module sont rendus obligatoires par le gouvernement fédéral et mis en application dans chaque province ou territoire par les différents ministères du travail.
P3197FR	Un leadership efficace	Aujourd'hui, il ne suffit plus de simplement gérer le milieu de travail. Les organisations cherchent de véritables leaders. Afin de jouer le rôle de leader, vous devez motiver vos employés à se surpasser. Vous devez également régler des conflits interpersonnels et faire face à des attitudes négatives. Un bon leader doit offrir un encadrement à ses employés tandis qu'ils et elles prennent en main de nouveaux projets et développent leurs compétences professionnelles. Ce module vous permettra de découvrir ces aptitudes fondamentales du leadership.
P0463FR	Biais inconscients	Les biais inconscients (ou biais implicites) font référence aux jugements sociaux sans fondement ou aux préjugés en faveur ou à l'encontre d'une personne ou d'un groupe de personnes. Puisqu'ils se produisent sans justification raisonnable, ils peuvent rendre notre jugement partial. Ce cours expliquera les biais inconscients, leur incidence en milieu de travail et les mesures que l'on peut prendre pour les gérer et pour encourager la diversité et l'inclusivité.

P0647FR	Sécurité des TI - Fraude au président	Ce cours explore les stratagèmes de fraude par courriel connus collectivement sous le nom de fraude au président. Lors d'une attaque par fraude au président, les cybercriminels compromettent un compte de courriel d'entreprise et usurpent l'identité du propriétaire du compte de courriel pour tromper l'entreprise, ses clients, ses partenaires et/ou ses employés pour les inciter à envoyer de l'argent ou des données sensibles au compte du cybercriminel. Certaines attaques de ce type visent à soutirer de l'argent, tandis que d'autres ciblent des renseignements sensibles comme des relevés fiscaux et des renseignements personnels identifiables.
P0639FR	Sécurité des TI - Sensibilisation à la protection des courriels	Ce cours est destiné à tous les membres du personnel ayant une adresse courriel de l'entreprise. Vous y verrez comment les cybercriminels s'y prennent pour mettre la main sur les renseignements personnels grâce aux courriels et pour infiltrer les ordinateurs, les appareils et les réseaux au moyen de maliciels. Il vous apprendra en outre les meilleures façons de protéger votre service de courrier et vos communications électroniques.
P0627FR	Sécurité des TI - Sensibilisation à l'hameçonnage	Les cybercriminels utilisent les informations personnelles des victimes pour voler leur argent et leur identité. Ils attaquent les ordinateurs et autres appareils des victimes avec des logiciels malveillants. Découvrez les techniques d'hameçonnage, leurs conséquences et les moyens de réduire le risque d'être victime d'hameçonnage.
P0674FR	Sécurité des TI - Rançongiciel	Ce cours explique en quoi consistent les rançongiciels, comment les cybercriminels attaquent les systèmes à l'aide de rançongiciels, ce que les services des TI et les employés peuvent faire pour réduire la probabilité d'attaques par rançongiciel, et ce qu'ils devraient faire si ce type d'attaque se produit.
P0701FR	Sensibilisation au piratage psychologique	Ce cours en ligne de sensibilisation au piratage psychologique est destiné à tous les employés. Apprenez à reconnaître les façons dont les criminels essaient de manipuler les gens pour qu'ils réalisent des actions qui compromettent leurs ordinateurs et leurs appareils ou exposent des renseignements personnels ou de nature délicate.
P5096FR	Sensibilisation à la Listeria	Ce cours de formation en ligne Sensibilisation à la Listeria a été conçu pour les employés des industries de transformation des aliments. Vous y découvrirez les risques associés à la contamination par la Listeria monocytogenes, notamment la persistance de la bactérie, les populations vulnérables, les aliments à risque de contamination et les sources courantes de contamination. Vous apprendrez également les mesures de prévention et de contrôle de la Listeria, le suivi et les tests nécessaires, ainsi que les exigences réglementaires liées à cette bactérie.